

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C TROMP MEESTERS-MOTMANS

BIG-registraties: 19922469425

Overige kwalificaties: Lid VGCT, NIP sectie A&O, EMDR, mediator MfN, teamcoach

Basisopleiding: Geestelijke gezondheidswetenschappen

AGB-code persoonlijk: 94103264

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Voel je Denken

E-mailadres: info@voeljedenken.nl

KvK nummer: 68133294

Website: www.voeljedenken.nl

AGB-code praktijk: 94063396

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Voel je Denken

Platolaan 19, 3707 GA Zeist

0651953242

info@voeljedenken.nl

KVK 68133294

BIG geregistreerd GZ-psycholoog: 19922469425

AGB praktijk: 94063396

AGB persoonlijk: 94103264

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als ZZP-er vervult de praktijkhouder (C Motmans-Tromp Meesters) alles administratie, psychologische zorg, coördinatie en indicatie. Dit gebeurt door middel van een beveiligd EPD, voeren van intake/anamnese gesprekken en afname van valide vragenlijsten. Zo nodig wordt client(e) geanonimiseerd in intervisie besproken met collega psychologen, psychotherapeuten, klinisch psychologen en/of psychiater. Behandelpunten worden met cliënten besproken en bij goedkeuring wordt dit afgevinkt in het dossier.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk Voel je Denken richt zich op psychologische behandeling van mensen met klachten die passen binnen een Dsm 5 classificatie. Het systeem/de omgeving wordt er z.n. bij betrokken.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Charlotte Motmans (Tromp Meesters-Motmans)

BIG-registratienummer: 19922469425

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Marie-Lotte van de Kamp-Verbeij/BIG Register (Psychotherapeut): 49050626916

info@praktijkvdkamp.nl

+31 (0)6 36 38 46 25

Annemiek Oosterhof/BIG register (Klinisch Psycholoog/ GZ psycholoog) 29049801925

info@psychotherapiezeist.nl

+31 (0)628257183

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over:

- diagnose

- consultatie

- medicatie-afstemming

- crisissituatie

- vervanging werkzaamheden bij afwezigheid

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Bij avond/nacht/crises wordt overlegd met de huisarts. In overleg kan de crisisdienst ingeschakeld worden. In de avond, nacht en weekend wordt men verwezen naar de huisartsenpost in Zeist, telefoonnummer 0900-4301430. Wanneer de client niet woonachtig bent in Zeist, dient hij/zij in geval van crisis, contact op te nemen met de huisartsenpost binnen hun woonplaats.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: De huisartsenpost altijd bereikbaar is en de huisarts van de client in crisis dit rechtstreeks van mij verneemt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Zie de 2 personen onder 5b.

Ook Mw. Marit de Weert, BIG klinisch psycholoog 79911132816

Eveneens aangesloten bij TELUS Health www.telushealth.com/0302522792.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Samen leren en verbeteren van het psychologisch handelen (behandeling en diagnostiek). Alsook inzicht in persoonlijke factoren (bv overdracht/tegenoverdracht) die een rol spelen in het contact met de client. Voorts ook samen leren en verbeteren wat betreft praktijkvoering.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.voeljedenken.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.voeljedenken.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psynip.nl, www.vgct.nl, www.fgzpsy.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie met mijzelf: Lotte Motmans

Wanneer we er samen niet uitkomen dan kunt u een mogelijke klacht indienen.

Voel je Denken is aangesloten bij de klachten- en geschillenregeling psychologische zorg Wkkgz, opgezet vanuit NIP.

klachten@cbkz.nl

088-0245190

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

zie antwoord onder vraag 5b.

Mw. van der Kamp, psychotherapeut/GZ-psycholoog in Zeist.

Mw Oosterhof, psychotherapeut/klinisch psycholoog in Zeist

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.voeljedenken.nl/psychologische-behandeling-informatie/praktijk>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmeldprocedure verloopt via Lotte Motmans. Zij is bereikbaar per telefoon (06-51953242) en via de website <http://www.voeljedenken.nl/psychologische-behandeling-contact/>

De intake wordt ook gedaan door Lotte Motmans en zij verzorgt de communicatie met de client.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Bij aanvang van het traject wordt client geïnformeerd over praktische zaken en verloop van de intakefase. Het behandelplan wordt besproken en er wordt stilgestaan bij de vraag of client zich kan vinden in het behandelplan. Client wordt geïnformeerd over terugkoppelingen naar de verwijzer en zijn goedkeuring ja dan nee hiervoor wordt besproken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatiegesprekken met de client, waarvan een notitie in het dossier wordt gemaakt.

eventueel aanvullende: Vragenlijsten, ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Er wordt geëvalueerd met de client halverwege het traject, bij stagnatie en afronding van het traject.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

OQ45 en Honos + vragenlijst neem ik af bij intake. Deze bekijk ik en neem verbeterpunten mee voor vervolg. Verder bespreek ik bij afronding van de behandeling of de client verbeterpunten heeft.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Lotte Motmans

Plaats: Zeist

Datum: 24-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja